



COMUNE DI PRIOCCA

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.31

OGGETTO: Mandato amministrativo 2019-2024. Conferma aree di P.O. - Modifica titolarità di Responsabile del Servizio Agricoltura. Provvedimenti.

L'anno **duemilaventidue**, addì **quindici**, del mese di **aprile**, alle ore **11:30** in modalità mista, in presenza presso la Sala delle riunioni ed in videochiamata WhatsApp, in attuazione della deliberazione n. 25/2022.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
PEROSINO Marco	Sindaco	X	
PONTE Enrica	Vice Sindaco	X	
FLESIA Davide	Assessore	X	
		Totale Presenti:	3
		Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **DI NAPOLI Dr.ssa Anna** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **PEROSINO Marco** nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 15/04/2022

OGGETTO: Mandato amministrativo 2019-2024. Conferma aree di P.O. - Modifica titolarità di Responsabile del Servizio Agricoltura. Provvedimenti.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il comma 2 dell'art. 109 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 che così recita: "Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Richiamati gli art. 53 comma 23 della L. 388/2000 e l'art. 29 comma 4 della L. 448/2001 (Finanziaria 2002) i quali prevedono la facoltà per i Comuni inferiori a 5.000 abitanti di attribuire ai componenti della Giunta le responsabilità di servizio.

Considerato che:

per i Comuni di piccole dimensioni, quali quello di Priocca con una popolazione residente di circa 2000 abitanti, l'utilizzo di tale opportunità può comportare dei miglioramenti amministrativi in quanto al Sindaco compete in genere l'azione di direzione e controllo dell'intero Ente. Attribuire al Sindaco o ai componenti della Giunta responsabilità gestionali comporta dunque la ratifica formale di una costante azione spesso esercitata di fatto per far funzionare al meglio determinati settori, caratterizzati da un incremento delle attività e della complessità delle funzioni da svolgere e nello stesso tempo dalla presenza di un unico dipendente. Ciò comporta l'evidente vantaggio che, per alcuni settori strategici, vengono così ad essere ridotti o accelerati i passaggi amministrativi. Senza contare che, in aderenza agli obiettivi delle leggi finanziarie sopra citate, ciò comporta altresì una riduzione della spesa in parte corrente.

a seguito delle elezioni amministrative del 26 maggio 2019 sono venuti a scadere gli incarichi di Responsabili di Servizio relativi alle aree di Posizioni Organizzative istituite con deliberazione della Giunta Comunale n. 83/2018;

Pertanto con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 11/06/2019 sono state confermate le aree di posizioni organizzative istituite con deliberazione G.C. n. 83/2018 ed individuati i nuovi titolari e sostituti Responsabili di servizi per il mandato amministrativo 2019-2024 come di seguito indicato:

N. Posizione Organizzativa	Area	Denominazione Area P.O.	Titolare Responsabile del Servizio	Sostituto Responsabile del Servizio
1		Servizio Amministrazione Generale	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
2		Servizio Finanziario	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
3		Servizio Agricoltura	Vice Sindaco PONTE ENRICA	Assessore FLESIA DAVIDE
4		Servizio Demografico/Elettorale	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
5		Servizio Personale (controllo di gestione – nucleo di valutazione)	Segretario Com.le DI NAPOLI o segretario pro tempore/supplente	Sindaco e in subordine Vice Sindaco
6		Servizio Scolastico Culturale	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
7		Servizio Sociale Assistenziale	Vice Sindaco PONTE ENRICA	Assessore FLESIA DAVIDE
8		Servizio Turismo e Promozione	Assessore FLESIA DAVIDE	Vice Sindaco PONTE ENRICA

9	Servizio Manutenzione, conservazione e gestione patrimonio comunale [che comprende Lavori Pubblici, sottoscrizione di tutti i contratti ed in particolare dei contratti di vendita e acquisto immobili – Edilizia Privata (SUE) - Protezione Civile]	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
10	Servizio Urbanistica	Funzionario tecnico PICOLLO SILVANO	Sindaco e in subordine Vice Sindaco
11	Servizio gestione entrate tributarie e servizi fiscali	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
12	Servizio Polizia Municipale, Polizia Amministrativa/Commercio - SUAP	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA

Sentito il Vice Sindaco Ponte Enrica il quale ha espresso che per motivi personali intende rinunciare alla titolarità di responsabile del Servizio Agricoltura;

Ritenuto pertanto necessario individuare il nuovo titolare di Responsabile del servizio Agricoltura nella persona del Sindaco Perosino Marco e di confermare quale sostituto l'Assessore Flesia Davide e le titolarità e sostituti responsabili degli altri servizi;

Visto l'art. 48 del D.lgs 267/2000 dal quale si rileva la propria competenza in merito all'argomento in oggetto.

Visto l'art. 15 del CCNL del 22/01/2004;

Visto l'art. 89 comma 5 del D.lgs 267/2000;

Visto il parere di regolarità tecnica previsto dall'art. 49 comma 1 e 2 del D. lgs 267/2000;

DELIBERA

1. Di confermare per il mandato amministrativo 2019-2024 le aree di posizione organizzative già individuate con deliberazione G.C. n. 83/2018 e G.C. n. 48 del 11/06/2019.
2. Di individuare, a seguito di rinuncia del Vice Sindaco Ponte Enrica, il nuovo titolare Responsabile del Servizio Agricoltura nella persona del Sindaco Perosino Marco confermando quale sostituto l'Assessore Flesia Davide e le titolarità e sostituti responsabili degli altri servizi.
3. Di prendere atto che i Responsabili di Servizio delle aree di P.O. e loro sostituti a seguito della modifica di cui al punto 2, sono:

N. Posizione Organizzativa	Area	Denominazione Area P.O.	Titolare Responsabile del Servizio	Sostituto Responsabile del Servizio
1		Servizio Amministrazione Generale	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
2		Servizio Finanziario	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
3		Servizio Agricoltura	Sindaco PEROSINO MARCO	Assessore FLESIA DAVIDE
4		Servizio Demografico/Elettorale	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA

5	Servizio Personale (controllo di gestione – nucleo di valutazione)	Segretario Com.le DI NAPOLI o segretario pro tempore/supplente	Sindaco e in subordine Vice Sindaco
6	Servizio Scolastico Culturale	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
7	Servizio Sociale Assistenziale	Vice Sindaco PONTE ENRICA	Assessore FLESIA DAVIDE
8	Servizio Turismo e Promozione	Assessore FLESIA DAVIDE	Vice Sindaco PONTE ENRICA
9	Servizio Manutenzione, conservazione e gestione patrimonio comunale [che comprende Lavori Pubblici, sottoscrizione di tutti i contratti ed in particolare dei contratti di vendita e acquisto immobili – Edilizia Privata (SUE) - Protezione Civile]	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
10	Servizio Urbanistica	Funzionario tecnico PICOLLO SILVANO	Sindaco e in subordine Vice Sindaco
11	Servizio gestione entrate tributarie e servizi fiscali	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA
12	Servizio Polizia Municipale, Polizia Amministrativa/Commercio - SUAP	Sindaco PEROSINO MARCO	Vice Sindaco PONTE ENRICA

4. Le titolarità di responsabilità dei servizi come sopra individuate ed i relativi sostituti possono essere modificate per intervenute riorganizzazioni degli uffici e dei servizi dell'Ente nel corso del mandato amministrativo 2019-2024.

Successivamente, con separata ed unanime votazione favorevole, resa nei modi e forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to: PEROSINO Marco

L'ASSESSORE
F.to: PONTE Enrica

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DI NAPOLI Dr.ssa Anna

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. _____, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Priocca, li 13/05/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DI NAPOLI Dr.ssa Anna

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 13/05/2022 al 28/05/2022 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000*).

Priocca, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DI NAPOLI Dr.ssa Anna

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Priocca, li 15/04/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DI NAPOLI Dr.ssa Anna

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Priocca, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DI NAPOLI Dr.ssa Anna