



# COMUNE DI PRIOCCA

*Provincia di Cuneo*

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**SERVIZIO PERSONALE**

**N. 8 del 06/11/2019**

Responsabile del Servizio: DI NAPOLI Dott.ssa Anna

---

**OGGETTO:** Contrattazione decentrata anno 2018. Premialità e responsabilità specifiche.  
Corresponsione. Liquidazione.

---

L'anno **duemiladiciannove** addì **sei** del mese di **novembre** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, preso atto della deliberazione di assegnazione budget ai responsabili dei servizi, adotta la seguente determinazione:

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 05/03/2018, esecutiva, relativa a: “Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP). Anni 2018 – 2019- 2020”
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 05/03/2018, esecutiva, relativa a: “Approvazione del Bilancio di previsione per gli esercizi 2018 – 2019 - 2020.”
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 26/03/2018, esecutiva, relativa a: “PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI DEFINITIVO 2018. PIANO DELLE PERFORMANCE 2018-2019-2020”;
- i successivi atti di variazione del bilancio del comune e del P.E.G./Piano Performance;

Dato atto che con deliberazione consiliare n. 33 del 14.12.2010, esecutiva, sono stati approvati i criteri generali per l'adeguamento delle disposizioni normative comunali in materia di organizzazione degli uffici e servizi secondo criteri di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, recati dal D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 e s.m.i.;

Atteso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 12/08/2011, esecutiva, è stato approvato il nuovo regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi com.li, contenente, tra l'altro, anche il sistema di misurazione e valutazione delle performance, introducendo, disposizioni volte all'attuazione dei criteri approvati con la succitata deliberazione consiliare n. 33/2010;

Dato atto che il giorno 7.10.2011 questo Comune ha siglato, d'intesa con le Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative, i “Criteri per la misurazione e la valutazione dei Responsabili dei Servizi e del restante personale”, ai sensi dell'art. 26 del sopraccitato Regolamento comunale;

Visto il contratto decentrato integrativo Anni 2018-2020, sottoscritto in data 18/12/2018;

Viste le schede allegate al Piano delle performance 2018, compilate dai Responsabili dei Servizi dalle quali risulta che il personale dipendente non Posizione Organizzativa ha raggiunto i risultati; pertanto può essere attribuito il compenso per la produttività 2018;

Ritenuto necessario attribuire ad ogni singolo dipendente il compenso per le performance individuali sulla base dei seguenti criteri:

- numero e complessità degli obiettivi;
- mesi di servizio svolto;

Dato atto che, come risulta dal contratto decentrato integrativo l'individuazione e l'attribuzione della specifica responsabilità deve tener conto delle attività d'istituto attribuibili e/o comunque ascrivibili alla categoria di appartenenza. Le particolari posizioni non sono generalizzate e non coincidono con la attribuzione della responsabilità di procedimento;

Vista la corretta ed economica gestione delle risorse nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politica di programmazione;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 21 in data 18/06/1996, esecutiva;

Visto l'atto Sindacale di nomina del Responsabile del Servizio Personale n. 7/2019;

Visto il Bilancio preventivo 2019/2021;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

1. Di liquidare per l'anno 2018 e sulla base delle motivazioni indicate in premessa, le performance individuali e le indennità previste nell'accordo decentrato ai dipendenti per gli importi di seguito indicati:

<b>Nominativo</b>	<b>Cat.</b>	<b>Indennità di responsabilità specifiche €</b>	<b>Performance individuali €</b>	<b>TOTALE €</b>
<b>CASTA FRANCESCA</b>	C	1.500,00	350,00	1.850,00
<b>GHIONE Silvia</b>	D	1.000,00	480,00	1.480,00
<b>PASQUERO Carla</b>	D	1.000,00	296,93	1.296,93
<b>GHIONE Graziella</b>	D	1.500,00	350,00	1.850,00
<b>TOTALE</b>		<b>5.000,00</b>	<b>1.476,93</b>	<b>6.476,93</b>

2. Di impegnare e di imputare conseguentemente la spesa complessiva di € 6.476,93, relativa all'anno 2018, al Codice di Bilancio 01.02.1 – cap. 1023 del bilancio 2019/2021, esercizio 2019, gestione competenza, che presenta la dovuta e sufficiente disponibilità.

Priocca, li 06/11/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: DI NAPOLI Dott.ssa Anna

---

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.**

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati.

Li, 06/11/2019

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to: PEROSINO Marco

---

## **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 08/11/2019 al 23/11/2019 (*art. 32, c. 1, legge 18 giugno 2009, n. 69*).

**II RESPONSABILE  
DELLE PUBBLICAZIONI**  
F.to: CASTA Francesca

---