



COMUNE DI PRIOCCA

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO PERSONALE

N. 4 del 11/06/2014

Responsabile del Servizio: SAMMORI' Dr. Giuseppe

OGGETTO: Autorizzazione al dipendente comunale Arch. Picollo Silvano a svolgere attività di collaborazione esterna presso il Comune di Magliano Alfieri per il periodo dal 27/05/2014 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

L'anno **duemilaquattordici** addì **undici** del mese di **giugno** nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, preso atto della deliberazione di assegnazione budget ai responsabili dei servizi, adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con lettera data 28/05/2014, prot.n. 916 (ns. prot.n. 1767 del 28/05/2014) il Comune di Magliano Alfieri ha richiesto a questa Amministrazione il rilascio dell'autorizzazione all'Arch. Picollo Silvano, dipendente del Comune di Priocca in qualità di Istruttore Direttivo Cat. D, per svolgere un incarico retribuito presso il proprio Ufficio Tecnico con decorrenza 27/05/2014 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

- il dipendente suddetto ha manifestato la propria disponibilità in merito al conferimento dell'incarico di che trattasi;

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 36 in data 10/06/2014, immediatamente eseguibile, ha espresso parere favorevole per il rilascio dell'autorizzazione da parte del Segretario Comunale al dipendente Arch. Picollo Silvano a svolgere l'attività extra lavorativa retribuita di collaborazione presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Magliano Alfieri per il periodo dal 27/05/2014 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. relativo alla possibilità per i dipendenti degli enti locali di svolgere prestazioni per conto di altri enti, previa autorizzazione rilasciata dalla amministrazione di appartenenza;

Visto l'art. 1, comma 557 della Legge n. 311 del 30/12/2004 prevede che i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

Visto l'art. 11, commi 4, 5 e 6 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 50/GC del 12/08/2011;

Preso atto che l'incarico di che trattasi verrà svolto esclusivamente al di fuori dal normale orario d'ufficio;

Considerato che tale incarico non compromette, per l'impegno richiesto, un completo, tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti e dei doveri d'ufficio da parte del dipendente, né interferisce o produce conflitto di interessi con le funzioni svolte presso questo Comune;

Visto il vigente regolamento organico del personale;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione n. 50/GC del 12/08/2011;

Visto il decreto sindacale n. 3 in data 04/06/2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 17/01/2014, con la quale è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obbiettivi provvisorio per l'anno 2014;

Visto il D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare, per i motivi elencati in premessa e per il periodo dal 27/05/2014 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco il dipendente Arch. PICOLLO Silvano, Istruttore Direttivo - Cat. D a prestare l'incarico retribuito di collaborazione nel Settore Tecnico presso il Comune di Magliano Alfieri purché la medesima venga esercitata rigorosamente fuori dell'orario e in ogni caso senza generare conflitto di interessi con questa Amministrazione Comunale e comunque senza ripercussioni sull'attività lavorativa presso questo Comune.

2. Il Comune di Magliano Alfieri dovrà far pervenire all'Amministrazione la comunicazione dei dati prevista dai commi 11 e 12 dell'art. 53 Decreto Legislativo n. 165/2001, ai fini dell'inserimento nella "Anagrafe delle prestazioni, di cui all'art. 24 della Legge 412/1991", entro la data del 30/04/2015.
3. Si riserva di revocare in ogni momento la presente autorizzazione, nel caso vengano meno le condizioni di cui sopra.

Priocca, li 11/06/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SAMMORI' Dr. Giuseppe

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il responsabile del Servizio Finanziario appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati.

Li, _____

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 20-giu-2014 al 05-lug-2014 (*art. 32, c. 1, legge 18 giugno 2009, n. 69*).

**IL RESPONSABILE
DELLE PUBBLICAZIONI**
CASTA Francesca
