



COMUNE DI PRIOCCA

PROVINCIA DI CUNEO

ALLEGATO

RELAZIONE PERFORMANCE 2025

Di seguito un vademecum per la redazione della relazione sulla performance sulla base dei documenti già prodotti e approvati.

1. PREMESSA

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Nella presente relazione ci si propone, di rappresentare una visione di sintesi della performance complessiva dell'ente di Priocca nell'anno 2025, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni.

Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro elementi fondamentali:

- Piano della Performance e Piano degli Obiettivi annuali di Performance/Peg;
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit n° 5/2012: "linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla performance". La Relazione è soggetta a validazione dell'Organo di Valutazione.

2. ANALISI DEL CONTESTO

Dati territoriali dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione al 31-12 ed annualità del mandato

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Abitanti al 31.12	2.022	2.032	2.065	2.076	2.072	2.015

Risultanze del Territorio

SUPERFICIE IN KMq 9

FIUMI O TORRENTI 2

STRADE provinciali km 8

Vicinali km 19,5

Comunali 39

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

– da dati presi dal DUP - Dati della struttura organizzativa – dal piano triennale del fabbisogno del personale contenuto nel DUP o nel PIAO annualità precedente

La struttura organizzativa è articolata in **Servizi**, che costituiscono la principale struttura organizzativa dell'ente e consente l'esercizio delle responsabilità gestionali e la principale forma di aggregazione per materia delle diverse competenze affidate in gestione all'ente, dove, nell'ambito delle direttive del Sindaco e della Giunta, si esercita l'autonomia gestionale e vengono attuati gli indirizzi programmatici, nel rispetto dei criteri definiti dai regolamenti di organizzazione e con gli assoggettamenti previsti dal sistema di controllo.

I ruoli di responsabilità all'interno del Comune di Priocca sono stati definiti nel rispetto delle peculiarità previste dalla normativa e dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa.

Le posizioni organizzative si collocano come organi amministrativi di responsabilità diretta di prodotto e di risultato e sono attribuite al personale di ruolo con contratto a tempo indeterminato appartenente alla categoria D ed al Sindaco e Assessori ai sensi degli art. 53 comma 23 della L. 388/2000 e l'art. 29 comma 4 della L. 448/2001 (Finanziaria 2002) i quali prevedono la facoltà per i Comuni inferiori a 5.000 abitanti di attribuire ai componenti della Giunta le responsabilità di servizio.

Con delibera G.C. n. 35 del 26/06/2024 sono state attribuite la titolarità di responsabilità dei servizi ai componenti la Giunta Comunale, ad esclusione del Servizio Personale e del Servizio Tributi a far data dal 01/04/2025, limitatamente ai seguenti tributi: Imposta Comunale sugli Immobili (ICI), Imposta Unica Comunale (IUC), limitatamente alle componenti TASI (Tributo per i servizi indivisibili) e IMU (Imposta Municipale Propria), vigenti fino al 01/01/2020, nuova Imposta Municipale Propria (IMU).

Numero dipendenti a tempo indeterminato

L'Ente opera con la seguente dotazione di personale per l'anno 2025: 3 unità, di cui 1 part time. Si specifica che:

Il servizio di Polizia Municipale e notifica atti è gestito tramite l'utilizzo di vigili dipendenti di altri comuni (Guarene, Alba e Castagnito).

Il servizio Tributi è gestito mediante convenzione con il Comune di Magliano Alfieri per l'utilizzo congiunto di personale dipendente del Comune di Magliano Alfieri – 6 ore per il Comune di Priocca.

Il Servizio Tecnico è supportato, per quanto riguarda i lavori pubblici, da personale dipendente del Comune di Alba e relativamente al Servizio Edilizia privata ed Urbanistica mediante collaborazione di professionista esterno.

Il Servizio Finanziario è supportato da personale dipendente del Comune di Montechiaro d'Asti.

Non vi è la presenza di personale dirigenziale.

- Dati sugli indicatori del bilancio --- dal rendiconto di gestione dell'anno di riferimento in merito a questo paragrafo si rimandano ai prospetti allegati al bilancio di previsione e dal rendiconto

3. TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

- In merito al paragrafo attinente alla trasparenza amministrativa si rimanda alla relazione al rendiconto e al documento unico di programmazione

4. SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI E PREVENZIONE CORRUZIONE

- il segretario controlla gli atti redatti dai responsabili dei servizi al fine che tutte le procedure di affidamento, impegno, liquidazione, gestione dei durc, e tutta la macchina amministrativa sia gestita in modo corretto e coerente così come previsto dalle normative vigenti, tale controllo si basa sugli atti dell'amministrazione che ha deliberato, vedasi il DUP – il PEG - ed il PIAO documenti dove sono evidenziati gli obiettivi le attività, le risorse, gli indicati ed il peso del piano degli obiettivi di dell'anno di riferimento

5. LA PERFORMANCE – ESITI DEL MONITORAGGIO

- Report presentati all'Organismo di Valutazione
- Estratto verbale di rendicontazione sul ciclo della performance dell'Organismo di Valutazione